

# Inhalt

<b>1. Kostenmanagement</b>	<b>10</b>
1.1 Kostenarten	10
1.2 Kostenkontrolle	13
1.2.1 Kostendeckender Mindestumsatz	13
1.2.2 Deckungsbeitragsrechnung	14
<b>2. Personalkosten</b>	<b>16</b>
2.1 Personalleistungen kontrollieren	16
2.1.1 Personalkostenumschlag ermitteln	16
2.1.2 Ausfallzeiten dokumentieren	17
2.2 Personaleinsatz gezielt steuern	18
2.3 Prämiensysteme können sparen helfen	19
2.4 Öffnungszeiten anpassen	19
2.5 Servicekosten begrenzen	19
2.6 Fluktuationskosten verringern	20
2.7 Arbeitsvertragliche Klauseln	20
2.7.1 Überstunden begrenzen	21
2.7.2 Sonderzahlungen mit Vorbehalt	21
2.7.3 Resturlaub nicht vergüten	21
2.8 Geringfügige Beschäftigungsverhältnisse	21
2.8.1 Haftung für Sozialversicherungsbeiträge ausschließen	22
2.8.2 Pauschale Lohnsteuer einsparen	22
2.9 Rückzahlungsoption bei Schulungskosten	23
2.10 Rechtssichere Sozialauswahl	24
2.11 Schutz vor Ansprüchen	25
<b>3. Werbekosten</b>	<b>28</b>
3.1 Ist-Analyse der Werbeausgaben	28
3.2 Anzeigenpreise im Rahmen halten	29
3.3 Direktwerbung preisgünstig gestalten	29
3.4 Dekorationskosten begrenzen	30
<b>4. Internet-Kosten</b>	<b>33</b>
4.1 Die eigene Homepage	33
4.2 Der eigene Online-Shop	33
4.3 Kosten des Online-Shops	34

4.4 Die Shop-Software . . . . .	35
4.5 Zahlungsausfälle vermeiden . . . . .	35
4.6 Retouren minimieren. . . . .	37
<b>5. Mietkosten . . . . .</b>	<b>39</b>
5.1 Ob der Umsatz die Miete trägt? . . . . .	39
5.2 Der Einfluss des Geschäftsraumzuschnitts auf die Miethöhe . . . . .	39
5.3 Wo es Vergleichswerte gibt . . . . .	40
5.4 Die Bedeutung der Zentralitätskennziffer . . . . .	41
5.5 Wie mit Wertsicherungsklauseln sicher umgehen? . . . . .	41
5.6 Staffelmiete . . . . .	41
5.7 Umsatzmiete. . . . .	42
<b>6. Finanzierungskosten . . . . .</b>	<b>44</b>
6.1 Wie die Bonität die Kosten beeinflusst. . . . .	44
6.2 Je mehr, desto geringer die Zinsen . . . . .	44
6.3 Gute Vorbereitung spart Geld . . . . .	45
6.4 Sicherheiten ja, aber... . . . . .	45
6.5 Alternative Finanzierungsquellen können sparen helfen . . . . .	47
6.6 Den Kapitalbedarf reduzieren . . . . .	48
6.7 Abrechnungsbedingungen durchleuchten. . . . .	49
6.8 Das Limit richtig bemessen . . . . .	50
6.9 Profis sparen Kosten mit der Wertstellungspolitik . . . . .	50
6.10 Kontoführungsgebühren in Schach halten . . . . .	51
6.11 Über Disagios verhandeln . . . . .	51
6.12 Über Umschuldungen Geld sparen. . . . .	52
6.13 Mit Skonti sparen. . . . .	52
<b>7. Büro- und Verwaltungskosten . . . . .</b>	<b>56</b>
7.1 Kommunikationstechnik senkt Kosten . . . . .	56
7.2 Alle Prozessabläufe durchschauen . . . . .	56
7.3 Arbeit nach Talent verteilen . . . . .	58
7.4 Billiger telefonieren. . . . .	59
7.5 Altes Equipment ersetzen . . . . .	60
7.6 Bürokratieabbau betreiben. . . . .	60
<b>8. Kfz-Kosten . . . . .</b>	<b>63</b>
8.1 Den richtigen Fahrzeugtyp wählen. . . . .	63
8.2 Bei Servicefahrzeugen spitz rechnen . . . . .	64

<b>9. Energiekosten</b> . . . . .	<b>66</b>
9.1 Die Stromkosten unter Kontrolle . . . . .	<b>66</b>
9.2 Beleuchtungszeiten prüfen . . . . .	<b>67</b>
9.3 Die Heizkosten drücken . . . . .	<b>68</b>
<b>10. Sonstige Kosten</b> . . . . .	<b>71</b>
10.1 Sauberkeit muss nicht teuer sein . . . . .	<b>71</b>
10.2 Sparpotenziale bei Versicherungen realisieren . . . . .	<b>72</b>
10.2.1 Prämienvorteile sichern . . . . .	<b>73</b>
10.3 Gebühren des Steuerberaters sparen . . . . .	<b>74</b>
10.3.1 Umfang der Arbeiten festlegen . . . . .	<b>75</b>
10.4 Die Warenbezugskosten minimieren . . . . .	<b>76</b>
10.5 Nebenbetriebe rentabel führen . . . . .	<b>76</b>
10.6 Bei der Hintergrundmusik sparen . . . . .	<b>77</b>
10.7 Bei Reise- und Rechtsberatungskosten den Rotstift ansetzen . . . . .	<b>78</b>
10.8 Kosten für Tragetaschen zurückfahren . . . . .	<b>78</b>